

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA BĂLENI

Nr.1400/24.03.2023

STANDARDUL
DE PUBLICARE A INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC
PRIVIND ÎNȚEPRINDERILE PUBLICE

(Anexa nr. 5 la H.G. 1269/2021)

Pe lângă informațiile de interes public prevăzute în Anexa nr. 4, întreprinderile publice vor lua măsurile necesare pentru publicarea pe propriul website a următoarelor date și informații (inclusiv în format deschis, acolo unde este posibil) :

| Nr. Crt. | Date și informații (inclusiv în format deschis, acolo unde este posibil) | Nivel de Realizare | | |
|----------|---|--------------------|------------------|---------------|
| | | Nerealizat | Realizat parțial | Realizat |
| 1 | Componenta Consiliului de Administrare (CA) și a directorilor, inclusiv: | | | Nu este cazul |
| | a. numele fiecărui membru al CA/ directorilor; | | | - |
| | b. CV-ul fiecărui membru al CA și a directorilor; | | | - |
| | c. precizarea datei de la care sunt membri ai CA/ directori; | | | - |
| | d. afilierea politică a fiecărui membru/ director; | | | - |
| | e. declarațiile de avere și de interese ale fiecărui membru al CA/ director de pe întreaga durată a mandatului; | | | - |
| | f. remunerația fiecărui membru al CA / director(inclusiv cu sporuri, bonusuri sau alte beneficii); | | | - |
| | g. statutul lor (interimari sau finali). | | | - |
| 2 | Procedura prin care s-a făcut selecția membrilor Consiliului de Administrare și a Directorului General, precum și revocările din funcțiile respective în ultimii 3 ani și motivele revocărilor | | | Nu este cazul |
| 3 | Scrisoarea de așteptări | | | Nu este cazul |
| 4 | Contractul de mandat | | | Nu este cazul |
| 5 | Publicarea bugetului pentru investiții în fiecare dintre ultimii 3 ani financiari | | | Nu este cazul |
| 6 | Publicarea cheltuielilor totale cu personalul în ultimii 3 ani (inclusiv salarii, sporuri, bonusuri, training-uri sau formare profesională, decontări și alte beneficii) | | | Nu este cazul |
| 7 | Publicarea datoriilor companiei către bugetul de stat, către instituții de creditare și către parteneri comerciali, cu mențiunea pentru fiecare categorie cât la sută este reprezentat de restanțe de plată | | | Nu este cazul |
| 8 | Valoarea subvenției operaționale primite de la bugetul de stat | | | Nu este cazul |
| 9 | Detalierea serviciilor sau bunurilor produse de întreprindere în interes public | | | Nu este cazul |
| 10 | Menționarea obiectivului de politica publică a întreprinderii | | | Nu este cazul |
| 11 | Detalierea situațiilor de risc/ analiza de risc din domeniul de activitate al întreprinderii | | | Nu este cazul |
| 12 | Planul de integritate al întreprinderii (dezvoltat în concordanță cu Ghidul de bună practică al OCDE privind | | | Nu este cazul |

| | | | | |
|----|--|--|--|---------------|
| | controlul intern, etica și conformitatea) și mecanismul de raportare de către avertizorii în interes public a încălcărilor legii | | | |
| 13 | Publicarea raportului de audit extern | | | Nu este cazul |
| 14 | Publicarea raportului anual agregat pe pagina web a întreprinderii | | | Nu este cazul |

Notă:

- documentul se completează de către fiecare UAT care are în subordine/coordonare/sub autoritate întreprinderi publice,
- publicarea informațiilor prevăzute în prezenta anexă se va realiza într-o secțiune distinctă de pe pagina de internet a respectivei întreprinderi publice.
- în situația în care întreprinderea nu deține o pagina de internet dedicată, aceste informații vor fi publicate pe pagina de internet a autorității tutelare.

Întocmit:

Consilier de etică:

Tudose Monica

**Primar,
Ionel Popa**

